



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ ☎0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "FORNELLI"-CORATO
Prot. 0003392 del 09/06/2023
VI-2 (Uscita)

All'Assistente Amministrativa
Sig. Strippoli Annamaria
Il Circolo Didattico Fornelli

Albo on line di istituto
Sito web

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PERSONALE INTERNO A TITOLO ONEROSO:
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per incarico di componente gruppo di COLLAUDO TECNICO
AMMINISTRATIVO**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento
3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori",
finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms -
Ambienti di apprendimento innovativi"

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10551

Titolo progetto "Improving smart learning"

CUP: J54D22004710006



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ 📠 0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

L'ISTITUTO SCOLASTICO II CIRCOLO DIDATTICO DI CORATO, C.F. n. 80010840728 con sede legale in Corato, viale Vittorio Veneto n. 170, in persona della prof.ssa Rosella Lotito, nato a Corato (BA) il 23/03/1961 ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

Premesse

Con il D.M. prot. n. 161 del 14/06/2022 il Ministero dell'Istruzione ha adottato il "Piano Scuola 4.0" nell'ambito della linea di investimento 3.2 del PNRR (M4C1) "Scuola 4.0", finalizzata alla realizzazione di ambienti di apprendimento ibridi, in grado di fondere le potenzialità educative e didattiche degli spazi fisici concepiti in modo innovativo e degli ambienti digitali.

Il Piano Scuola 4.0 insiste in particolar modo sul concetto di "on-life": tutta la progettazione dell'investimento all'interno della scuola deve tener conto della dimensione digitale dello stesso e delle metodologie che, all'interno di questi spazi, dovranno trovar voce.

Il progetto quindi si propone di realizzare e/o potenziare ambienti di apprendimento innovativi funzionali ad un processo di insegnamento/apprendimento al passo con una società sempre più digitalizzata. Gli smart spaces che ci si propone di realizzare e potenziare avranno il compito di integrare l'utilizzo proattivo delle tecnologie per il miglioramento dell'efficacia didattica e dei risultati di apprendimento con la promozione di metodologie innovative.

"L'acquisizione dei saperi, infatti, richiede un uso flessibile degli spazi, a partire dalla stessa aula scolastica, ma anche la disponibilità di luoghi attrezzati che facilitino approcci operativi alla conoscenza per le scienze, la tecnologia, le lingue comunitarie, la produzione musicale, il teatro, le attività pittoriche, la motricità" come ci ricordano le Indicazioni per il Curricolo della Scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo d'Istruzione.

Per questo è opportuno trasformare il modello trasmissivo della scuola, creare nuovi spazi per l'apprendimento, sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare, promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile.

Azioni finalizzate a consolidare:

- **Abilità cognitive e metacognitive** (come pensiero critico e creativo, imparare ad imparare, autoregolazione)
- **Abilità sociali ed emotive** (empatia, autoefficacia, responsabilità e collaborazione)
- **Abilità pratiche e fisiche** (soprattutto connesse all'uso di nuove informazioni e dispositivi di comunicazione digitale).

Per questo il progetto sarà volto principalmente all'implementazione di nuove tecnologie in modo che tutti gli alunni possano fruire, non solo di aule fisse con dotazione tecnologica diffusa, ma anche di aule multifunzionali e multidisciplinari per una migliore connotazione e personalizzazione delle competenze disciplinari e trasversali acquisite.

Una predilezione particolare sarà dedicata all'apprendimento **immersivo, interattivo ed inclusivo** che si ritengono indispensabili per sviluppare, con gli alunni, **creatività, problem-solving** e un **approccio pratico ed esperienziale alla conoscenza**.

Grazie ai fondi PNRR si intendono realizzare, all'interno dell'istituto, 17 ambienti fisici di apprendimento innovativi, che oltre al semplice spazio fisico, si aprono ad una dimensione "on-life".

Alcuni ambienti diventeranno multidisciplinari, polifunzionali, versatili e rimodulabili.

Pertanto, partendo dalle dotazioni già in essere nell'istituto, grazie ai finanziamenti PON e PNSD precedenti, si intende andare a riutilizzare gli arredi già presenti, in quanto gli stessi sono di per sé già flessibili e permettono la rimodulazione del setting delle aule.

L'implementazione della dotazione digitale di base nelle aule, è pensata per garantire esperienze di apprendimento personalizzabili, con feedback puntuali e adattati alle esigenze di ognuno.

Si andranno a responsabilizzare fortemente docenti e dipartimenti, in modo da creare un senso di appartenenza forte all'istituto basato su scelte condivise.

Il Dirigente Scolastico, insieme al DSGA e al Referente di progetto, ha già individuato il Gruppo di Progettazione, composto da figure professionali interne alla scuola indispensabili.



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ ☎0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

Per quanto riguarda le infrastrutture di progetto, ovvero gli strumenti necessari all'organizzazione e alla gestione delle attività come luoghi di lavoro, esse fondamentalmente consisteranno in fogli di lavoro condivisi nei Drive facenti capo alla nostra Google for Education, documenti di testo, videoconferenze e un puntuale calendario condiviso delle risorse.

Una rivoluzione come questa ha bisogno di competenze diffuse: sicuramente sarà previsto un momento forte di formazione iniziale allargata a tutto il personale dell'istituto e poi percorsi di formazione continua, sia esterna che interna.

Si andrà a prevedere, nel corso dell'anno 2023, e più intensamente a partire dal 2024/2025, momenti di formazione, condivisione e confronto sulle metodologie e sull'uso delle nuove strumentazioni tecnologiche, al fine di assicurarsi un bagaglio gratuito di risorse ed esperienze condivise da cui partire.

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ ☒ 0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariaformelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ ☎ 0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariaformelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € [137.904,70];

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio di Circolo del 13/5/2020 con delibera n° 25;

VISTO il Regolamento per affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'articolo 36 del codice dei contratti pubblici – prot. n. 5720/I-1 del 10/11/2022;

VISTA la delibera n. 157 del 6 ottobre 2022 del Consiglio di Circolo di approvazione del Regolamento per affidamento di forniture, lavori e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 36 Codice dei Contratti Pubblici (Nuovo Codice degli Appalti D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - aggiornato alla legge 23 dicembre 2021, n. 238) ;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 6 ottobre 2022 di approvazione del PTOF triennio 2022/2025;

VISTA la delibera n. 156 del 6 ottobre 2022 del Consiglio di Circolo di adozione del PTOF triennio 2022/2025;



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ ☎ 0808721046
 Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
 e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/01/2023 – deliberazione n. 10;

VISTO l'Accordo di concessione firmato e timbrato – BAEE09800X-108253-ACFDG-M4C1I3.2-2022-961-P-10551-27-17-03-2023, prot. n. AOOGABMI RU 0042374 del 17/03/2023 tra il M.I.M /Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR e il II CD Nicola Fornelli CORATO (BA) per la realizzazione del progetto "Improving smart learning" con un importo pari a € 137.904,70, per la realizzazione di 17 ambienti di apprendimento (valore target) così suddiviso:

Voce	Percentuale	Importo
Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)	79,04%	€ 109.000,00
Eventuali spese per acquisto di arredi innovativi	7,18%	€ 9.905,00
Eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento	3,78%	€ 5.209,23
Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)	10%	€ 13.790,47
IMPORTO TOTALE PER IL PROGETTO		€ 137.904,70

PRESO ATTO della necessità di costituire un Gruppo di Progetto e un Gruppo per il Collaudo ;

PRESO ATTO che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità);

VISTA la determina del dirigente Scolastico per l'individuazione delle figure che costituiscono il **GRUPPO DI PROGETTO TECNICO ED OPERATIVO PNRR 4.0 di supporto al PROJECT MANAGER del 19 aprile 2023, prot. n. 2357 VI-2 del 19/04/2023;**

VISTO il decreto di assunzione in bilancio della somma autorizzata del 26/04/2023, prot. n. 2474 VI-2;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione di incarico di Responsabile Unico del progetto (RUP) e Project Manager nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato del 26 aprile 2023, prot. n. 2466/VI-2;

CONSIDERATO che il DSGA, nello stesso provvedimento, è stato individuato dal Dirigente Scolastico quale figura di supporto al Project Manager;

VISTA la comunicazione di disseminazione del progetto del 28 aprile 2023, prot. n. 2517 VI-2;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 09/05/2023 di approvazione del progetto e di organizzazione delle azioni progettuali;

VISTA la delibera n. 21 del Consiglio di Circolo del 11/05/2023 di approvazione del progetto e di organizzazione delle azioni progettuali;

VISTA la Contrattazione Integrativa di Istituto prot. n. 329/II-10 del 19/01/2023;



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO 2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ ☎ 0808721046
Cod. min.: BAAE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariaformelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

VISTO il Verbale della riunione congiunta tra Dirigente scolastico, RSU ed OO.SS del 19/05/2023 per la ripartizione delle risorse PNRR misura 4.0 prot. n.2983 /II-10 del 19/05/2023;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 2985 VI-2 del 19/05/2023 di avvio della procedura di selezione interna per il conferimento dei seguenti incarichi:

- N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER INCARICHI DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL RUP / componenti GRUPPO DI PROGETTO TECNICO ED OPERATIVO

- N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per incarico di supporto COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO- componente gruppo di Collaudo

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. **Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10551** Titolo progetto “Improving smart learning” CUP: J54D22004710006

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto **M4C1I3.2-2022-961-P-10551** “Improving smart learning” CUP: J54D22004710006

di avvalersi della collaborazione di :

n. 2 Assistenti Amministrativi a cui assegnare l’incarico di “Supporto Tecnico-Operativo al RUP” nella realizzazione del progetto autorizzato e finanziato Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4, Investimento 3.2, Scuola 4.0

n.1 Assistente Amministrativo per attività di supporto alle operazioni di collaudo amministrativo, compresa la verbalizzazione e inserimento in piattaforma della documentazione (attività è specifica e non compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all’interno dello stesso progetto), e successive attività operative strumentali all’allestimento degli ambienti e all’utilizzo tecnico delle attrezzature.

Codice avviso/decreto: M4C1I3.2-2022-961

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10551

Titolo progetto “Improving smart learning”

per una durata pari alla conclusione e chiusura del progetto stimata entro il 30 giugno 2024.

Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo il seguente cronoprogramma:

- **Entro il 30 giugno 2023 Determina/e di affidamento**
Individuazione tramite apposite procedure selettive dei soggetti affidatari delle forniture e dei servizi, nel rispetto delle norme in materia di appalti;
- **Entro il 30 giugno 2024 Verbali di collaudo**
Realizzazione dei laboratori di apprendimento e collaudo;
- **Entrata in funzione e utilizzo didattico dei laboratori a.s. 2024-2025**
Monitoraggio indicatori relativi agli utenti
La presentazione della richiesta di pagamento finale delle spese al Ministero dell’istruzione – Unità di missione del PNRR dovrà essere effettuata in ogni caso entro il 31 dicembre 2025.

VISTO che l’Istituzione scolastica ha provveduto ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura:

ricognizione del personale interno all’Istituzione



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
**SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"**

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ 📠 0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

- n. 2 Assistenti Amministrativi a cui assegnare l'incarico di "Supporto Tecnico-Operativo al RUP" nella realizzazione del progetto autorizzato e finanziato Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4, Investimento 3.2, Scuola 4.0
- n.1 Assistente Amministrativo per attività di supporto alle operazioni di collaudo amministrativo, compresa la verbalizzazione e l'inserimento in piattaforma della documentazione (attività è specifica e non compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto), e successive attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature.

PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
Codice avviso/decreto: M4C113.2-2022-961
Identificativo progetto: M4C113.2-2022-961-P-10551 Titolo progetto "Improving smart learning" CUP: J54D22004710006

VISTO il decreto n. 2985 VI-2 del 19/05/2023, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento dei n. 3 incarichi individuali interni;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 2986 VI-2 del 19/05/2023, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 19/05/2023;

VISTE le dichiarazioni rese dai candidati, agli atti della scuola, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che gli AA selezionati risultano essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegati alle candidature, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività e risultati in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

CONSIDERATO che gli AA selezionati per ciascun profilo saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è stato individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Angela Quinto in qualità di DSGA che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Angela Quinto ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTA la Pubblicazione USR Puglia prot. n. AOODRPU13995 del 18/04/2023 del Vademecum e Kit di supporto alle scuole con esempi di atti per il conferimento di incarichi individuali Pubblicati, in data 17/04/2023, sulla piattaforma Futura PNRR M4C1- Investimento 3.2 - "Scuola 4.0 - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" Azioni 1 e 2;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO 2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ ☎ 0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA LA GRADUATORIA DEFINITIVA prot. n. 3338 VI-2 del 07/06/2023;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico per il conferimento degli incarichi individuali AA prot. n.3357 VI-2 del 08/06/2023;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'Assistente **Annamaria Strippoli** nt. Corato (BA) il 02/01/1961, residente in Viale E. Fieramosca n. 76/B 70033 Corato (BA) codice fiscale STRNMR61A42C983V email annamariastrip@libero.it l'incarico dettagliatamente articolato nella tabella che segue per la realizzazione degli interventi di cui all'accordo di concessione AOOGABMI RU 0042374 del 17/03/2023 tra il M.I.M /Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR e il II CD Nicola Fornelli CORATO (BA) per la realizzazione del progetto PNRR scuola 4.0 "Improving smart learning" di importo pari a € 137.904,70, Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10551 CUP: J54D22004710006.

Incaricati	Descrizione incarico	n. ore	Importo orario lordo DIP/STATO	Lordo complessivo o imponibile dipendente	Lordo complessivo onnicomprensivo
AA Annamaria Strippoli nt. Corato 02/01/1961	COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO/COMPONENTE GRUPPO DI COLLAUDO (attività specifica e non compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto) attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature (ad esempio, supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti,	35	€14,50 € 19,24	€507,50	€ 673,45



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ ☎ 0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

	l'effettuazione delle verifiche e dei collaudi, necessariamente effettuati in orario extra-scolastico, etc.).				
--	---	--	--	--	--

1. L'Assistente Amministrativa Sig.ra Strippoli Annamaria dovrà occuparsi del **COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO/COMPONENTE GRUPPO DI COLLAUDO** del progetto in oggetto in ossequio alla normativa vigente e alle istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.
Pertanto parteciperà alle attività del Gruppo di COLLAUDO operativo nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna e per una durata pari alla conclusione delle operazioni di COLLAUDO e comunque fino alla chiusura del progetto (max 31/12/2024- termine rendicontazione).

Le azioni del progetto saranno portate materialmente a termine e completate secondo il seguente cronoprogramma:

- **Entro il 30 giugno 2024 Verballi di collaudo**
Realizzazione dei laboratori di apprendimento e collaudo;
 - **Entrata in funzione e utilizzo didattico dei laboratori a.s. 2024-2025**
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ 0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un impegno orario pari a **35 (trentacinque) ore** e un corrispettivo orario lordo imponibile/ dipendente di euro 14,50 nel rispetto delle tabelle contrattuali. L'incarico comporta un impegno complessivo di spesa pari all'importo di **€ € 673,45 (Euro seicentotrentatré/45)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.

incaricato	ore	Importo orario	Lordo imponibile	Ritenute c/Stato	Importo complessivo di spesa
Assistente Amministrativa Strippoli Annamaria	35	€ 14,5	€507,50	€ 165,95	€ 673,45

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte. La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione in seguito all'effettiva erogazione dei fondi da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

10. Il presente impegno di spesa è imputato alla scheda finanziaria PA 2023 **A03/15 Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 – Next generation classroom – D.M. n. 218/2022 - Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10551 "Improving smart learning" CUP: J54D22004710006.**

Sottoconti

01.02.01 €	(netto)	
01.02.03 €	(irpef)	
01.02.02 €	(F.C.+ Inpdap c/dip)	
01.02.05 €	(Irap)	
01.02.06 €	(Inpdap c/stato)	
Totale onnicomprensivo		€673,45

Il presente incarico dà luogo al trattamento previdenziale e/o assistenziale.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

1. Domanda di partecipazione alla selezione;
2. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;



Ministero dell'istruzione e del merito



Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

**SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"**

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ ☎ 0808721046

Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it

e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Corato, 09/06/2023



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA ROSELLA LOTITO

(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO

per accettazione



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"



Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ 0808721046
Cod. min.: BAE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

ALLEGATO "A" ALL'AVVISO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione interna per il conferimento di un incarico individuale di :

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL RUP / componente GRUPPO DI PROGETTO TECNICO ED OPERATIVO
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – componente gruppo COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO

Identificativo progetto: MAC113.2-2022-961-P-10551

Titolo progetto "Improving smart learning"

CUP: J54D22004710006

Il/la sottoscritto/a STRIPPOLI ANNAMARIA nata a CORATO il 02/01/1961 residente a CORATO Provincia di BARI Viale Ettore Fieramosca n. 76/B Codice Fiscale STRNMR61A42C983V, in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto. Per il seguente incarico:

N. Incarichi	Descrizione dell'incarico	N. ore	Importo orario lordo stato	Barrare con una x
N. 1	supporto al RUP e al DSGA per la gestione piattaforma e gestione operazioni su programma annuale	35	€ 19,24	
N. 1	supporto al RUP e al DSGA per la gestione del piano e gestione acquisti	35	€ 19,24	
N. 1	Collaudo amministrativo- attività operative strumentali	35	€ 19,24	X

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: **Viale Ettore Fieramosca n. 76/B CORATO**
- indirizzo posta elettronica ordinaria: **annamariastrip@libero.it**
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: **3337601220**,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
6. Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, la sottoscritta STRIPPOLI ANNAMARIA dichiara di totalizzare il seguente punteggio ai fini della selezione **16**

DICHIARA altresì

TITOLI	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE CANDIDATO	VALUTAZIONE COMMISSIONE
Esperienze pregresse nella gestione di progetti e/o collaudi PON –POR FESR –PNSD	Punti 2 per ogni incarico fino a massimo 3 incarichi	6	
Anni di servizio di ruolo. <u>NON SI CALCOLA L'ANNO IN CORSO</u> (P.ti 1 per ogni anno) per un massimo di anni 10		10	
Totale punti		16	

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 2986 VI-2 del 19/05/2023 e, nello specifico, di:

- I. avere la cittadinanza italiana;
- II. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- IV. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- V. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VI. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- VII. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VIII. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- IX. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

X. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Cuneo, 30 maggio 2023

Firma del Partecipante

Quoniam Jaffer

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Strippoli Annamaria**

Telefono(i) 333 7601220

E-mail annamariastrip@libero.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 02/01/1961

Sesso Femminile

Incarico attuale **Assistente amministrativa**

Esperienza professionale

Date Dal 01/09/2007 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti Assistente amministrativo

Principali attività e responsabilità

- Amministrazione del personale ATA di ruolo e non di ruolo – assenze, gestione graduatorie di istituto, stipula contratti di assunzione, comunicazioni centro impiego, trasmissione fascicoli personali, certificati di servizio, inquadramenti economici contrattuali e riconoscimenti dei servizi di carriera, organici ATA;
- Gestione SIDI/ARGO;
- Archivio - protocollo informatico – albo pretorio;
- Servizi generali magazzino.

Nome e indirizzo istituzione scolastica 2 C.D. Fornelli – Corato (BAEE09800X) – Viale V. Veneto, 170

Tipo di attività o settore Istruzione pubblica

Date Dal 22/11/1999 al 31/08/2007

Lavoro o posizione ricoperti Assistente amministrativo

Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Amministrazione del personale docente scuola infanzia e primaria di ruolo e non di ruolo – assenze, gestione graduatorie di istituto, stipula contratti di assunzione, comunicazioni centro impiego, trasmissione fascicoli personali, certificati di servizio, Inquadramenti economici contrattuali e riconoscimenti dei servizi di carriera, organici; • Gestione Canali Informatici – SIDI - SISSI;
Nome e indirizzo istituzione scolastica	3° C.D. "IMBRIANI" – ANDRIA (BAEE05100P) – Via Comuni di Puglia, n. 100
Tipo di attività o settore	Istruzione pubblica
Date	Dal 18/03/1999 al 10/06/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente amministrativo
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione posta con relativo smistamento e tenuta protocollo • Tenuta registri verbali collegio docenti – consiglio di circolo; • Supporto area alunni.
Nome e indirizzo Istituzione scolastica	2CD DON BOSCO SANTO- SM MANZONI (BAMM06900V) - ANDRIA
Tipo di attività o settore	Istruzione pubblica
Date	Dal 28/01/1999 al 22/02/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente amministrativo
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione posta con relativo smistamento e tenuta protocollo • Tenuta registri verbali collegio docenti – consiglio di circolo; • Supporto area alunni.
Nome e indirizzo istituzione scolastica	Istituto Alberghiero "A. PEROTTI" (BARH01000N) – BARI – Via Niceforo, 8
Tipo di attività o settore	Istruzione pubblica
Date	Dal 18/11/1996 al 19/11/1996
Lavoro o posizione ricoperti	ASSISTENTE TECNICO
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorio informatico
Nome e indirizzo istituzione scolastica	Istituto Alberghiero "A. PEROTTI" (BARH020008) – CASTELLANA GROTTA
Tipo di attività o settore	Istruzione pubblica

Istruzione e formazione

Date	A.S. 1979/1980
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità Professionale per Segretario di Amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.P.S.S.C. "BOVIO" di Trani
ATTIVITA' DI FORMAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Incaricato dell'attività di Primo Soccorso autorizzato/riconosciuto da Croce Rossa Italiana di Bari - Patente Europea ECDL conseguita presso Centro AICA I.P.S.S.C. "COLASANTO" ANDRIA in data 27/06/2003; - Idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di Addetto Antincendio; - Attestato di partecipazione seminario di aggiornamento "T.F.R., buonuscita e riscatto" - Attestato di partecipazione corso modulare di formazione su "L'uso delle tecnologie multimediali" durata 20 h. - Corso di formazione personale ATA –Formazione TIC LIVELLO C1; - Certificato e-Citizen conseguito presso Centro AICA in data 12/12/2008 - Attestato di partecipazione Corso e-learning SIDI PER LA SCUOLA 2 –durata 18h - Attestato di partecipazione Corso e-learning SIDI PER LA SCUOLA 2 –durata 12h - Attestato di partecipazione corso privacy a. s. 2007/2008 - Attestato di partecipazione FONDO ESPERO – BARI - Attestato di partecipazione IRASE "La valutazione delle domande di 3ª fascia ATA" - Attestato SUPERAMENTO ESAMI TRINITY – GRADE 4 - Attestato di partecipazione del corso Gestione reti durata 30 h. - Attestato di frequenza modulo A per ASPP – durata 32 h. - NOMINA Incarico Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) conferito il 13/1/2014 - Attestato di partecipazione seminario di formazione "Welfare Day" c/o IPSSSP Colasanto Andria - Attestato di partecipazione a.s. 2010/2011 "PRIMO SOCCORSO" - Attestato di partecipazione seminario di formazione "3° Workshop: Pensioni-Cedolino unico-Programma annuale 2011" c/o ITAS Elena di Savoia di Bari - Attestato di partecipazione seminario di formazione "C.I.G. e C.U.P....quando come e perché" c/o ITC Lenoci di Bari - Attestato di partecipazione seminario di formazione a.s. 2011/2012 PRIVACY - Attestato di partecipazione seminario di formazione D.Lgs.81/08 "Sicurezza" - Attestato di partecipazione seminario di formazione D.Lgs.81/08 – Evoluzione della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro - Attestato di partecipazione seminario di formazione "La telematizzazione delle prestazioni INPS - Attestato di partecipazione seminario di formazione "Aggiornamento formazione lavoratori"ASL/BA - Attestato di partecipazione seminario di formazione "La gestione delle domande di posizione contributiva e previdenziale: dalla certificazione con PA04 a PASSWEB" c/o Carafa Andria - Attestato di partecipazione seminario di formazione PON 10.8.4.A1-FSEPON-PU-2016-11 "Formazione personale amministrativo" Modulo "Amministrazione digitale 1" c/o Salvemini Molfetta dal 1/9/2016 al 30/6/2017 – durata 36 h. - Attestato di partecipazione Corso e-learning "Il nuovo servizio SIDI e la gestione delle utenze personale dell'amministrazione" - Attestato di partecipazione seminario di formazione ARGO GECODOC c/o L.S. Tedone di Ruvo - Attestato di partecipazione seminario di formazione "La formazione delle graduatorie d'istituto per l'individuazione dei soprannumerari personale docente e ATA - Attestato di partecipazione seminario provinciale "Le graduatorie interne d'istituto" CGIL 17/003/2022 - Attestato di partecipazione seminario di formazione e aggiornamento "Decreti di ricostruzione di carriera con sentenza" svolto c/o IISS "E.CARAFÀ" di Andria il 22/11/2022

Incarichi specifici

- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 26/05/2001 svolto nell'a. s. 2000/2001 presso l'istituzione scolastica 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA "Autonomia organizzativa e amministrativo-contabile anche in relazione all'introduzione di nuove tecnologie, con particolare riguardo a quelle di tipo informatico";
- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 15/01/2002 svolto nell'a. s. 2001/2002 presso l'istituzione scolastica 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA "Autonomia organizzativa e amministrativo-contabile anche in relazione all'introduzione di nuove tecnologie, con particolare riguardo a quelle di tipo informatico";
- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 06/12/2002 svolto nell'a. s. 2002/2003 presso l'istituzione scolastica 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA "gestione coordinamento area alunni anche in relazione all'introduzione di nuove tecnologie, con particolare riguardo a quelle di tipo informatico";
- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 12/12/2003 svolto nell'a. s. 2003/2004 presso l'istituzione scolastica 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA "gestione coordinamento area alunni anche in relazione all'introduzione di nuove tecnologie, con particolare riguardo a quelle di tipo informatico";
- Incarico servizio di supporto amministrativo Progetto prevenzione e recupero della dispersione scolastica di alunni nelle aree a massimo rischio Misura 3 –Azione 3.1 del PON SCUOLA n. 1999 IT 05 1 PO 013- anni 2000-2006 – seconda annualità conferito il 21/10/2004
- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 12/11/2004 svolto nell'a. s. 2004/2005 presso l'istituzione scolastica 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA "Verifica delle procedure e della certificazione – Registrazione dei dati-gestione del software-relazioni con i genitori-controllo della documentazione";
- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 01/09/2005 svolto nell'a. s. 2005/2006 presso l'istituzione scolastica 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA "Verifica delle procedure e della correttezza degli atti relativi al personale docente e non – controllo della documentazione – gestione del software informatico-tenuta registri e trasmissione documentazione";
- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 28/10/2006 svolto nell'a. s. 2006/2007 presso l'istituzione scolastica 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA "Verifica delle procedure e della correttezza degli atti relativi al personale docente e non – controllo della documentazione – gestione del software informatico-tenuta registri e trasmissione documentazione";
- Incarico servizio di supporto amministrativo Progetto prevenzione e recupero della dispersione scolastica di alunni nelle aree a massimo rischio Misura 3 –Azione 3.1 del PON SCUOLA n. 1999 IT 05 1 PO 013- Cod.3.1-2006-291
- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 18/12/2007 svolto nell'a. s. 2007/2008 presso l'istituzione scolastica 2° C.D. FORNELLI CORATO "Attività di supporto e coordinamento amministrativo per i progetti PON Annualità 2007/2008 FESR IT161 PO004 "Ambienti per l'apprendimento";
- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 17/02/2009 svolto nell'a. s. 2008/2009 presso l'istituzione scolastica 2° C.D. FORNELLI CORATO "Attività di supporto e coordinamento amministrativo per i progetti PON Annualità 2008/2009 FESR IT161 PO004 "Ambienti per l'apprendimento";
- Incarico Incarichi/Compiti art. 50 e art.47 conferito in data 05/02/2010 svolto nell'a. s. 2009/2010 presso l'istituzione scolastica 2° C.D. FORNELLI CORATO "Attività di supporto e coordinamento amministrativo per i progetti PON Annualità 2009/2010 FESR IT161 PO004 "Ambienti per l'apprendimento";
- Incarico Sostituzione DSGA a. s. 2003/2004 conferito il 09/08/2004 presso 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA;
- Incarico Sostituzione DSGA a. s. 2004/2005 conferito il 16/10/2004 presso 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA;
- Incarico Sostituzione DSGA a. s. 2005/2006 conferito il 31/10/2005 presso 3° C.D. IMBRIANI ANDRIA;
- Dall'a.s. 2010/2011 beneficiario di 1ª posizione economica
- Superamento prove selettive II Posizione economica a. s. 2011/2012
- INCARICO PON "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 051PO007 D-1-FSE-2007-863 conferito il 26/5/2008;
- INCARICO PON "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 051PO007 C-1-FSE-2008-881 conferito il 03/03/2009;
- INCARICO PON "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 051PO007 C-1-FSE-2009-1009 conferito il 23/04/2010;
- INCARICO PON "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 051PO007 B-4-FSE-2009-189 conferito il 02/09/2010;

Incarichi PON/PROGETTI

- INCARICO PON "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 051PO007 C-1-FSE-2010-223 conferito il 12/02/2011;
- INCARICO PON "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 051PO007 C-1-FSE-2011-984 conferito il 14/02/2012;
- INCARICO Componente Commissione Tecnica per le operazioni di aggiudicazione gara PON "E-1-FESR-2011-1512 conferito il 30/10/2012;
- INCARICO PON "Competenze per lo sviluppo" 2007 IT 051PO007 C-1-FSE-2013-494 conferito il 06/12/2013;
- INCARICO Supporto amministrativo contabile – Diritti a scuola Avviso n. 1/2016 conferito il 06/04/2016;
- INCARICO PON 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-44 "l'arte prende vita" (scuola infanzia) e PON10.2.2°-FSEPON-PU-2017-74 "Creativi con la matematica e l'inglese" (scuola primaria) conferito il 05/04/2018;
- INCARICO PON 10.2.5°-FSEPON-PU-2018-613 Benessere a scuola: "Divertiyoga" scuola primaria" conferito il 17/12/2018;
- INCARICO Corso di formazione per personale docente ABA "BASE ED AVANZATO" conferito il 12/11/2019;
- INCARICO PON 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-121 "l'arte prende vita" (scuola infanzia) e PON10.2.2A-FSEPON-PU-2019-227 "Creativi con la matematica e l'inglese" (scuola primaria) conferito il 18/11/2019;
- INCARICO supporto gestione amministrativa Progetto Musica conferito il 11/11/2022;

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e) **Francese, Inglese**

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	interazione orale	Produzione orale	
Livello europeo (*)					
Francese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Patente **B**

Il sottoscritto STRIPPOLI ANNAMARIA , nata a Corato il 02/01/1961 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 47 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Che i dati e le informazioni del presente curriculum vitae corrispondono al vero,
- Di aver preso visione dell'Informativa privacy, di cui all'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003.

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Corato, 29 maggio 2023

Firma



