



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI STATO
2° CIRCOLO DIDATTICO "NICOLA FORNELLI"

Viale Vittorio Veneto, 170 - 70033 Corato (Bari) - ☎ 0808721046
Cod. min.: BAEE09800X - Cod. fisc. 80010840728 - Sito web: www.scuolaprimariafornelli.edu.it
e-mail.: baee09800x@istruzione.it - baee09800x@pec.istruzione.it - codice univoco UFAO23



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "FORNELLI"-CORATO
Prot. 0001419 del 11/03/2024
IV-1 (Uscita)

Corato, 11/03/2024

All'albo on line
Al sito Web
Amministrazione Trasparente

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

Per n. 2 moduli di inglese da n. 30 ore
Progetto "I CAN SPEAK English" classi V

CUP: J54C24000010007

Finanziato con contribuzione dei genitori

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** *il Decreto Interministeriale n° 129 28/08/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";*
- VISTO** *Il Progetto "I Can speak English" presentato dalla docente referente D'oria Maria Antonia per le classi V- a carico delle famiglie - ed acquisito al protocollo della scuola al n. 6631/IV-5 del 21/11/2023;*
- VISTA** *la necessità di reperire n. 2 figure professionali specializzate da impegnare nei moduli di inglese di scuola primaria, così come espressamente richiesto nel progetto acquisito al protocollo della scuola ;*
- VISTO** *l'aggiornamento annuale per l'a.s. 2023/2024 del PTOF a.s. 2022/2025 , approvato con deliberazione del Collegio dei docenti del 27/11/2023 e con deliberazione n. 69 del Consiglio di Circolo del 16/01/2024;*

- VISTA** *La delibera del Collegio dei Docenti del 25/01/2024 con la quale è stata approvata la selezione interna /esterna ed i I CRITERI DI SELEZIONE;*
- la delibera n. 71 del Consiglio di Circolo del 16/01/2024;*
- VISTA**
- Considerato** *che non si è proceduto all'acquisizione del CIG in quanto gli incarichi di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (testo unico sul pubblico impiego) sono esclusi dall'obbligo della tracciabilità;*
- Considerato** *che occorre terminare i moduli entro la prima decade del mese di GIUGNO 2024 (07/06/2024);*
- VISTO** Il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 468 IV-1 del 29/01/2024 per l'avvio di una procedura di selezione interna/esterna per il conferimento di seguenti incarichi:
➤ *n.2 esperti interni/esterni per n. 2 moduli da n. 30 ore ciascuno/ corso di Inglese - potenziamento alunni classe V –Progetto "I CAN SPEAK ENGLISH"- Finanziato con contribuzione dei genitori;*
- VISTO** *l'avviso prot. n. 482 IV-1 del 29/01/2024 di selezione interna ed esterna per il reclutamento di n. 2 esperti per n. 30 ore per i due moduli di inglese;*
- VISTA** *la graduatoria definitiva pubblicata con provvedimento prot. n. 1107 IV-1 del 27/02/2024;*
- Considerato** *che i corsi saranno espletati nel periodo di tempo che intercorre dal mese di marzo 2024 (ad operazioni di selezione completate) e fino al 7/06/2024 per l'esame Cambridge conclusivo come da calendario degli esami (10/06/2024);*
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Circolo con **delibera n. 67 del 16/01/2024;**
- VISTA** la modifica al Programma annuale decreto prot. n. 966 del 21/02/2024 per acquisizione al PA 2024 del Contributo delle famiglie per l'avvio del progetto potenziamento di Lingua Inglese classi V ;
- VISTA** La scheda illustrativa finanziaria **P 03/01** "PROGETTO ENGLISH scuola primaria" **allegato B PA 2024;**
- VISTA** la delibera n. 74 del Consiglio di Circolo del 29/02/2024 di aggiornamento della deliberazione n. 71 per rideterminazione progetto a seguito riscossione quote di adesione da parte delle famiglie;
- VISTA** La determina del D.S prot.n. 13651/VI-2 del 07/03/2024 di stipula del contratto di prestazione d'opera occasionale Progetto potenziamento Lingua Inglese Classi V **CUP: J54C24000010007;**
- VISTA** L'accettazione dell'esperto del 07/03/2024 prot. n- 1342 VI-2 con cui il docente madrelingua accetta n. 2 incarichi per la copertura di n. 2 moduli di Potenziamento di Lingua Inglese classi V di scuola primaria;
- VISTA** La dichiarazione di responsabilità dell'esperto prot. n- 1342 VI-2 del 07/03/2024 in cui dichiara di essere titolare di partita IVA;
- RITENUTO** di procedere in merito, considerato che l'intero progetto è a carico delle famiglie;

L'Istituto Scolastico II Circolo "N. Fornelli" di Corato

legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.sa Rosella LOTITO, nato a Corato (BA) il 23/03/1961 e domiciliata per la sua carica presso il Circolo Didattico "N. Fornelli" – Corato, codice fiscale 80010840728

E

l'esperto madrelingua Matthew Jackson- British Citizen nato a Beverley il 06/05/1988 CF 08769290720 residente in Via Zanardelli 64 Bari 70125 cel. 3922210007 e mail mattyjackolufc@hotmail.com

per i n. 2 i seguenti MODULI FORMATIVI
MODULO FORMATIVO

Aree di Processo	Risultati attesi	IP
PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	<p>Miglioramento degli esiti (media) degli scrutini finali e prove Invalsi</p> <p>Adozione di metodi didattici attivi (non istruttivi)</p> <p>Integrazione di risorse e strumenti digitali e multimediali per la realizzazione dell'attività didattica</p>	

Tipologia moduli		Durata e costi
<p>n. 2 moduli Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria classe V</p>	<p>"I can speak English" Modulo 1 Modulo 2 Tutor Di Tommaso Nunzia</p>	<p>Marzo-/prima decade di giugno 2024</p> <p>30 ore in presenza a modulo</p> <p>€ 45,00 compenso orario onnicomprensivo</p>

Si conviene e si stipula

<p>Art. 1 Oggetto dell'incarico e retribuzione spettante</p>

Il presente contratto di prestazione d'opera con l'esperto **Matthew Jackson** per n. 60 ore e per l'importo lordo complessivo di € 2.700,00 (€ 45,00 per ogni ora di "servizio prestato"), ,come da dichiarazione dell'esperto, comprensivo di IVA da versare a cura dell'amministrazione e/o di altri oneri sia a carico del dipendente sia a carico dello Stato. Il compenso pattuito sarà liquidato entro 30 giorni dalla conclusione del Progetto e previa rendicontazione delle ore effettuate dai registri firme agli atti dell'istituzione scolastica.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art. 2, comma 26 della legge 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni (di cui alla dichiarazione di responsabilità dell'esperto) e questo Istituto provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Pertanto, in base al presente contratto, la voce di costo sarà imputata al Programma Annuale 2024:

P03/01	PROGETTO ENGLISH scuola primaria
--------	----------------------------------

Sottoconti:
03.05.002 Imponibile **€ 2.700,00 onnicomprensivo**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, Legge 13/08/2010, n.136, come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010, n.217, l'esperta restituirà l'allegata "dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari" debitamente compilata, pena la nullità del Contratto.

Il corrispettivo d'acquisto come sopra determinato, verificato il buon fine e la regolarità e conformità della prestazione occasionale, sarà corrisposto, ai sensi della normativa richiamata, a mezzo bonifico in

"Conto Corrente bancario e/o postale dedicato", a seguito ricevimento fattura elettronica non assoggettata alla scissione dei pagamenti.

Codice Univoco per la fatturazione: UFAO23

I termini di pagamento del presente atto, comunque, non sono assoggettati a quanto stabilito dal Decreto Legislativo 09/10/2002 n. 232 – attuazione della direttiva CEE 2000/35 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

Il presente incarico dà luogo al trattamento previdenziale e assistenziale.

Art. 2
Obblighi dell'esperto

L'esperto si impegna:

1. a realizzare le attività formative essendo responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
2. ad organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
3. ad accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e di ottenere i massimi risultati formativi,
4. ad eseguire perfettamente il piano di lavoro agli atti dell'istituzione scolastica che esplicita i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscono l'effettiva realizzazione dell'intero processo formativo;
5. a realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti, elaborando dettagliatamente contenuti, modalità specifiche e verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
6. ad articolare le varie fasi ed i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
7. a gestire il gruppo ed i singoli, in aula od in altra sede, con interventi flessibili che possono subire rielaborazioni in corso d'opera;
8. a partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività del modulo riferito al suo incarico;
9. a partecipare alle riunioni ;
10. a definire i programmi;
11. a predisporre materiali di report sulle attività svolte;
12. a rispettare il calendario degli incontri del progetto ;
13. a documentare gli incontri apponendo la firma di presenza in entrata ed in uscita sul registro presenza che sarà al termine della formazione consegnato presso l'ufficio di direzione ;
14. a rilasciare dispense relativamente all'azione svolta;

Art. 3
Disciplina Contrattuale

Sono escluse situazioni di intermediazione e subappalto intendendosi la prestazione d'opera personale, pena la decadenza del contratto stesso.

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del Contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo si applicano le disposizioni di cui agli art. 2222 e seguenti del codice civile.

In caso di recesso anticipato l'istituzione scolastica non sarà tenuta al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

L'Istituzione scolastica è tenuta alla corresponsione del solo rimborso delle spese effettivamente sostenute nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'amministrazione (es. scioperi mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti , ecc.).

Qualsiasi modifica al presente contratto va sottoscritta da entrambe le parti.

Art. 4
Trattamento dei dati

L'istituzione scolastica ai sensi e per gli effetti della legge 196/03 si impegna a trattare i dati personali forniti dall'esperto **Matthew Jackson** acquisiti dalla scuola nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza per finalità connesse ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connessi alla gestione dello stesso. Pertanto tali dati, e per le medesime finalità, potranno essere comunicati a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

L'esperto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

A tal proposito l'Incaricato del trattamento è la dott.ssa Angela Quinto DSGA della scuola.

Art. 5
Registrazione

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

In caso di controversie il foro competente è quello di Trani.
Il presente contratto si compone di n. 5 pagine.

Corato, 11 Marzo 2024
Letto, approvato e sottoscritto.

L'Esperto
Matthew Jackson

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Rosella LOTITO