

➤ AL Dirigente Scolastico
2° C. D. "Fornelli"

SEDE

OGGETTO: RICHIESTA RECUPERO ORE AGGIUNTIVE PRESTATE OLTRE L'ORARIO DI SERVIZIO.

Il/La sottoscritto/a in servizio

Presso la Scuola Plesso

In qualità di T. I. T. D.

CHIEDE

Compatibilmente con le esigenze di servizio, che gli/le venga concesso - in data dalle ore alle ore - il recupero di n. ore aggiuntive prestate oltre l'orario di servizio **PROGETTO PRE / POST - SCUOLA:**

• n° ore _____ prestate dal ____/____/202__ al ____/____/202__
dalle ore ____ : ____ alle ore ____ : ____

• n° ore _____ prestate dal ____/____/202__ al ____/____/202__
dalle ore ____ : ____ alle ore ____ : ____

• n° ore _____ prestate dal ____/____/202__ al ____/____/202__
dalle ore ____ : ____ alle ore ____ : ____

In fede

Corato, ____/____/202__

***** RISERVATO ALL'UFFICIO *****



SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA STATALE 2° CIRCOLO DIDATTICO "FORNELLI"
VIALE V. VENETO, 170 - 70033 CORATO - TEL./FAX: 080.8721046

VISTO SI CONCEDE
 NON SI CONCEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosella LOTITO